UAI : 0932745D
NDA : 11930787393

Nos formations accessibles après un Bac+3



Manager en Ressources Humaines

Accessible en contrat d'apprentissage et en contrat de professionnalisation

*Cette formation Management en Ressources Humaines prépare au titre de Manager en Ressources Humaines, Titre certifié de niveau 7, code NSF 315, 315n, 315t, enregistré au RNCP le 21/12/2023 et délivré par FORMATIVES. Échéance le 21/12/2026.

ECMGP - Organisme d'enseignement privé

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

La formation Management des RH a pour objectif de préparer à des fonctions d'encadrement et de management au sein d'entreprises du secteur privé ou public. Le manager en RH élabore et met en œuvre la stratégie et la politique RH de l'entreprise. Il veille au respect de la législation du travail, à l'amélioration de la prévention et à la gestion des risques. Il manage la gestion des relations sociales, coordonne et contrôle la gestion du personnel et de la performance sociale.

PRÉ-REQUIS

Titre de niveau 6 reconnu par l'État ou bac+3 validé en Ressources Humaines
Titre de niveau 5 validé avec 3 années d'expérience en Ressources Humaines ou gestion du personnel (Validation des Acquis Professionnels via un dossier à faire valider par le certificateur)

OBJECTIFS



Élaborer et mettre en oeuvre la stratégie et la politique Ressources Humaines en adéquation avec la politique générale de l'entreprise.



Veiller au respect de la législation du travail, à l'amélioration de la prévention et à la gestion des risques psychosociaux.



Manager la gestion des relations sociales de l'entreprise en collaboration avec les directeurs de service.



Coordonner et contrôler la gestion du personnel et de la performance sociale.



Être responsable du développement des innovations sociales de l'entreprise, pour tenir compte des évolutions interculturelles et la mise en oeuvre de la RSE.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Durée de la formation : 1008 heures (formation sur 24 mois)

Rythme principal d'alternance : 4 jours en entreprise et 1 jour en cours par semaine

Inscriptions : à partir de janvier

Rentrée : Septembre / Octobre

Coût de la formation : Les coûts de scolarité seront assurés par votre contrat d'apprentissage .
Votre formation est prise en charge par un OPCO et par l'entreprise, sans frais de scolarité. Vous percevez une rémunération calculée selon l'âge et le niveau d'étude.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos locaux sont accessibles pour les personnes reconnues en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter pour étudier la faisabilité de votre projet de formation et son adaptation éventuelle.
Référent handicap : M. Pierre Huyghues DESPOINTES, contact@ecmgrandparis.fr

COMPÉTENCES

Bloc 1: Elaborer la stratégie des ressources humaines
Bloc 2: Superviser les dispositifs de développement des RH
Bloc 3: Manager un service et des innovations RH
Bloc 4: Piloter la performance sociale
Bloc 5: Promouvoir les relations sociales

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES



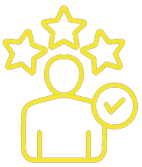
Fonctionnement en mode projet



Serious game et classe inversées



Challenges et cas pratiques



Intervenants professionnels du secteur

MODALITÉS D'ÉVALUATION



Etudes de cas



Mises en situation professionnelle



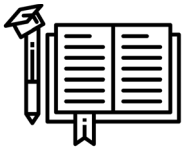
Livret d'employabilité et livret de compétences



Dossier projet



Rapport d'activité



Mémoire



Grand oral , soute-nance de mémoire et culture métier

TYPES D'EMPLOIS ACCESSIBLES

En entreprise :

- Adjoint du directeur des ressources humaines
- Administrateur des RH / Coordinateur RH / Responsable de la gestion des RH / Chef du personnel
- Responsable du développement, de missions ou de projets RH
- HR Business Partner
- Manager des ressources humaines, à terme directeur des ressources humaines
- Spécialiste RH, Talent Partner / Manager

En cabinet :
Consultant en gestion des ressources humaines (recrutement, paie, développement, gestion des carrières...)

PROGRAMME

Année 1

STRATÉGIE RH

Outils marketing
Actualités RH
Veille juridique et sociale
PGE Stratégie d'entreprise
Ethique et culture d'entreprise

DISPOSITIF DE DEVELOPPEMENT RH

Marketing stratégique
Développement international
Anglais professionnel
Processus et cahier des charges de recrutement
Onbording
Gestion des Emplois et des Compétences
Formation collectives et pracours individualisés
Ingéniérie de la formation
Sécurité au travail
Management des processus
Management interculturel

MANAGEMENT D'UN SERVICE ET DES INNOVATIONS RH

Conduite du changement
TIC
Conduite de projets RH
Comptabilité appliquée aux RH
Investissements RH
Gestion du personnel
PGI, système d'information SIRH
RGPD
Communication interpersonnelle
Conduite de réunion
Management d'équipe, leadership
Management collaboratif

PERFORMANCE SOCIALE

Salaires et rémunérations
Budgets sociaux
Paie
Relations institutionnelles et organismes sociaux
Bilan social
Analyse de données
Contrôle de Gestion appliqué RH

RELATIONS SOCIALES

CSE
Élections des IRP
Culture d'entreprise
Gestion de l'information et de la communication interne
Droit social, droit du travail
Gestion du personnel
Gestion des conflits sociaux
Techniques de médiation

CONNAISSANCES PROFESIONNELLES RH

Séminaires culture métier
Travaux de compétences et dossier projet
Préparation du mémoire



PROGRAMME

Année 2

STRATÉGIE RH

GPEC / GPEEC
Gestion prévisionnelle des flux
Cf programme de M1 : Outils marketing
Audit interne
Politique et stratégie RH
RSE Appliquée aux RH

DISPOSITIF DE DEVELOPPEMENT RH

Systémiques des mobilités internes et externes
Politiques des mobilités internationales en collaboration avec Anglais professionnel
GPEC / GPEEC Approfondie
Politique de diversité
Ingénierie de la formation
Prévention et risques psychosociaux
QVCT (Qualité de vie et des conditions de travail)
Anglais professionnel

MANAGEMENT D'UN SERVICE ET DES INNOVATIONS RH

Prospective RH
Politique recherche et développement RH
Cf programme de M1 si nécessaire : projets RH
Direction du service RH
Gestion du personnel

PERFORMANCE SOCIALE

Politique salariale
Enquête sociale
Analytique RH
Management de la performance, qualité des processus RH

RELATIONS SOCIALES

Communication avec les IRP
Droit du travail approfondi
Négocations, Accords
Marketing RH
Contentieux
Techniques de médiation
Conduite d'entretien

VALORISATION DES COMPETENCES PROFESIONNELLES

Rapport d'activités
Livret d'employabilité
Mémoire : écrit et soutenance



La formation en chiffres

Chiffres sur l'année scolaire 2022-2023

Nombre d'apprentis ayant passé la certification	100 % soit 27 apprentis
Pourcentage de réussite	100 %
Nombre de rupture en cours de formation	0
Taux de satisfaction	100 %
Taux d'insertion dans l'emploi à l'issue de la formation	97 %

Chiffres sur l'année scolaire 2023-2024

Nombre d'apprentis ayant passé la certification	96 % soit 25 apprentis
Pourcentage de réussite	95% soit 24 apprentis
Nombre de rupture en cours de formation	0
Taux de satisfaction	98 %
Taux d'insertion dans l'emploi à l'issue de la formation	88%

Chiffres sur l'année scolaire 2024-2025

Nombre d'apprentis ayant passé la certification	96 % soit 25 apprentis
Pourcentage de réussite	95% soit 24 apprentis
Nombre de rupture en cours de formation	0
Taux de satisfaction	98 %
Taux d'insertion dans l'emploi à l'issue de la formation	**91%**

Chiffres sur l'année scolaire 2025-2026

Nombre d'apprentis ayant passé la certification	**96 % soit 24 apprentis**
Pourcentage de réussite	**96 % soit 23 apprentis**
Nombre de rupture en cours de formation	0
Taux de satisfaction	**99%**
Taux d'insertion dans l'emploi à l'issue de la formation	Enquête en cours